



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1. Ciudad y fecha: Cali,
Diciembre, 2025

CATALINA IBETH CORDOBA PALADINES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8229306

Cargo del supervisor: PROFESIONAL GRADO 4

Dependencia CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL

Ciudad: CALI

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes DICIEMBRE del
año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8229306
del año (2025)

LUZ DARY LOPEZ R, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31908733 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro noviembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS UN MIL SEISCIENTOS PESOS MCTE (\$18.801.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de agosto por valor de UN MILLON CIENTO SETENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS MCTE (\$1.175.100) b) Tres (3)



cuotas mensuales, iguales, de septiembre a noviembre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (\$4.700.400) cada una c) Una (01) última cuota correspondiente al mes de diciembre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS PESOS MCTE (\$3.525.300) El valor total del contrato será ajustado al momento de suscribir el contrato según el término de duración de la contratación y el presupuesto asignado para tal propósito

Plazo: Será hasta el (20) de (diciembre) de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales en el acompañamiento y en el desarrollo de la formación profesional integral del programa regular, complementaria y virtual ofertados por el centro CEAI de conformidad con las políticas gubernamentales, los lineamientos, metas, proyectos y directrices institucionales

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Llevar a cabo todas las acciones, tareas y gestiones necesarias que estén relacionadas, sean consecuencia o estén vinculadas al proceso de formación profesional, asegurando su desarrollo de acuerdo con las directrices, objetivos y procedimientos definidos en el plan de acción establecido.	Construcción de guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación de programas complementarios: Operación de Biogás, Revisión final del desarrollo curricular	Diferentes versiones de la guía de aprendizaje Operación Biogás Instrumentos de evaluación Pantallazo de la reunión con el equipo de desarrollo. listado asistencia



2	Ejecutar las actividades y el plan de trabajo relacionados con el desarrollo de la formación profesional integral, cumpliendo con los lineamientos pedagógicos establecidos por la institución, con el objetivo de asegurar los resultados previstos, conforme a los estándares de calidad definidos por el SENA.	No aplica, puesto que no se está dando formación.	N/A
3	Apoyar el fortalecimiento de la generación de conocimiento y la investigación, integrando las actividades de la formación profesional con las diversas áreas, dependencias y programas institucionales, en alineación con la misión y objetivos del SENA.	Acompañamiento al equipo de Diseño curricular de programas complementarios: Operación de Biogás Comunidades Energéticas	Lista de Asistencia Guía de Aprendizaje Planeación pedagógica en las versiones de revisión y corrección. Operación de Biogás
4	Elaborar los documentos, informes, guías, materiales pedagógicos y demás entregables vinculados con la formación profesional integral, cumpliendo con los procedimientos y el sistema de gestión establecidos por la entidad.	Revisión final y ajustes de las guías de aprendizaje, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación en el programa de operación de Biogás.	Guía revisada y corregida, operación de Biogás, instrumentos de evaluación aprobados, planeación pedagógica final revisada y ajustada



5	Participar activamente en los espacios y actividades inherentes al proceso de formación profesional, garantizando el acompañamiento integral a los aprendices con el fin de promover su permanencia en el programa, mitigar los riesgos de deserción y facilitar el cumplimiento de los requisitos necesarios para su certificación, en estricto cumplimiento de las disposiciones contractuales y normativas aplicables	Acompañamiento al equipo de desarrollo y diseño curricular programas complementarios Biogás. Comunidades Energéticas	Reporte de horas mensuales generado desde SOFIA. Evidencia Supcon
---	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX



2.	XX	XX	XX	XX
----	----	----	----	----

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 80996474 de la planilla de Seguridad Social pagada el día 04 del mes de diciembre, a través de (Enlace – su aporte) correspondiente al periodo de (noviembre) de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

LUZ DARY LÓPEZ RODRIGUEZ

Nombres y apellidos Contratista

C.C. No. 31.908.733 De Cali Recibí a satisfacción:

Firma

CATALINA IBETH CÓRDOBA PALADINEZ

Nombres y Apellidos

Supervisor(a) Contrato 8229306 .- 2025

Cargo: PROFESIONAL GR 4